



LATVIJAS REPUBLIKA

**JELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA
OZOLNIEKU VIDUSSKOLA**

Reģ. Nr. 40900002422, Jelgavas iela 35, Ozolnieki, Ozolnieku pagasts, Jelgavas novads, LV-3018
Tālrunis 63050688, mob. tālr.26668086, e-pasts ozolniekuvsk@jelgavasnovads.lv, www.ozolniekuvsk.lv

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

Ozolniekos

20.12.2021.

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Jelgavas novada Izglītības pārvaldes vadītāja p.i.

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Ginta Avotiņa

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

27.12.2021.

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
		Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības programma	21011111	V-1834	06.04.2010.	359	357
		V_4166	07.12.2020.	235	238
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	V-1970	20.04.2010.	6	5
		V_4167	07.12.2020.	6	4
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar garīgas attīstības traucējumiem	21015811	V-8159	05.08.2015.	1	1
Vispārējās vidējās izglītības programma	31011011	V-8732	15.08.2016.	28	29
	31016011	V_4168	07.12.2020.	21	19

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	62	-
	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	-
	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	13	-

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

1. prioritāte. **Kvalitatīva un mūsdienīga izglītības procesa īstenošana**

Sasniedzamie rezultāti:

- izglītības iestādē organizētas pedagogu sanāksmes par kvalitatīvas un efektīvas mācību stundas kritērijiem, kas tiek apkopoti izglītības iestādes mācību stundu vērošanas lapā;
- iestādes kvalitātes novērtēšanā ievāktie dati liecina, ka vismaz 75% pedagogu plāno un vada mūsdienīgas, kvalitatīvas, efektīvas mācību stundas;
- 90% pedagogu pārziņa un ievēro izglītības iestādes izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību;
- par 10% pieaudzis izglītojamo skaits ar optimāliem un augstiem ikdienas mācību sasniegumiem, izglītojamo skaits ar nepietiekamiem mācību sasniegumiem mācību gadā nepārsniedz 5% no izglītojamo skaita;
- izglītojamo sasniegumi 3. un 6. klašu diagnosticējošajos darbos, 9. klašu eksāmenu un 12. klašu centralizēto eksāmenu rezultāti ir augstāki vai līdzvērtīgi valsts vidējiem rezultātiem.

2. prioritāte. **Atbalsts ikvienam izglītojamajam**

Sasniedzamie rezultāti:

- apzinātas izglītojamo intereses, talanti un spējas, izveidota atbalsta sistēma talantīgajiem izglītojamiem;
- par 10% palielinājies izglītojamo skaits, kas piedalās un saņem godalgas dažādos ar mācību priekšmetiem un ārpusstundu darbu saistītos pasākumos (olimpiādēs, konkursos, skatēs), izglītības iestādē ir nodrošināta mērķtiecīga izglītojamo sagatavošana;
- par 20% palielinājies izglītojamo skaits gada laikā, kuriem izvērtētas viņu speciālās vajadzības un pieņemts lēmums par nepieciešamo atbalsta pasākumu piemērošanu;
- visiem izglītojamiem ar speciālām vajadzībām sagatavoti individuālie izglītības programmas apguves plāni un nodrošināti atbalsta pasākumi;
- par 20% paaugstinājušies mācību sasniegumi izglītojamiem, kas iesaistīti ESF projektā "PuMPuRS", nodrošinot personalizētu atbalstu mācību pārtraukšanas risku mazināšanai.

3. prioritāte. **Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes paaugstināšana**

- veikta pedagogu izglītības un kvalifikācijas dokumentu analīze;
- apzinātas pedagogu tālākizglītības un profesionālās pilnveides vajadzības, apkopjot datus (pašnovērtējumi, aptaujas, mācību stundu vērojumi, individuālās sarunas);
- izveidots pedagogu profesionālās pilnveides grafiks, visi pedagogi ir apmeklējuši profesionālās pilnveides kursus vismaz 36 stundu apjomā;
- veicināta pedagogu līdzdalība "Skola2030" rīkotajos profesionālās pilnveides pasākumos, īpaši aktualizējot padziļināto mācību kursu īstenošanu no 2022./2023. mācību gada;
- izveidota metodiskā atbalsta sistēma jaunajiem pedagogiem.

4. prioritāte. **Labā pārvaldība**

- izglītības iestādē īstenota pieeja "organizācija, kas mācās", nodrošinātas pedagogu sadarbības iespējas metodiskajās grupās un "mācīšanās grupās";
- organizēta iestādes vadības un pedagogu profesionālā pilnveide par izglītības pamatnostādņēs noteiktajiem mērķiem, kompetenču pieejas īstenošanu, par aktualitātēm mācību, metodiskajos un audzināšanas jautājumos;
- veikta vadības komandas atbildības jomu aktualizācija, pilnveidoti direktora vietnieku amatu apraksti atbilstoši darba slodzei;
- atjaunota Skolas padomes darbība, aktualizēts Skolas padomes reglaments;
- organizētas vismaz 2 vecāku kopsapulces par izglītības iestādes darbības aktuālajiem jautājumiem;
- izvirzīti izglītības iestādes kvalitatīvie un kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti izglītības programmu noslēgumā (aktualizēta iestādes vīzija, misija un vērtības, noteikti izglītojamo sasniegumi diagnosticējošajos darbos un eksāmenos valsts līmenī un augstāki);

- par 20% palielinājusies visu mērķgrupu iesaiste izglītības iestādes pašnovērtēšanas procesā 2021./2022. mācību gada noslēgumā;
- veikta iestādes mājas lapas www.ozolniekuvsk.lv individualizācija atbilstoši iestādes darbības specifikai, ievietota aktuālā informācija, aktivizēta izglītības iestādes “Facebook” konta darbība plašākai saziņai ar sabiedrību.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. Izglītības iestādes vīzija un misija

Vīzija. Mūsdienīga, atvērta izglītības iestāde.

Misija. Kvalitatīvas izglītības nodrošināšana katram izglītojamajam.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo

Ozolnieku vidusskolas izglītojamais ir atbildīgs, mērķtiecīgi vērsts uz savu izaugsmi, izturas ar cieņu, lepojas ar savu izglītības iestādi, apdzīvoto vietu, novadu un valsti.

2.3. Izglītības iestādes vērtības - cieņa, atbildība, patriotisms, izaugsme

2.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

1. prioritāte. **Kompetenču pieejas ieviešana**

- pedagogi, kas strādā 1., 4., 7., 10.klasēs, ir iepazinušies ar jauno pamatizglītības standartu, īsteno to, izmanto pieejamos materiālus “Skola2030” - mācību priekšmetu programmu paraugus, metodiskos materiālus;
- izglītības iestādes izveidotā koplietošanas dokumentā veic tematisko plānojumu, apmēram 90% pedagogu darbu veikuši mācību satura plānojumu.

2. prioritāte. **Atbalsts ikvienam**

- sagatavoti un realizēti 22 individuālie izglītības programmas apguves plāni izglītojamiem ar speciālām vajadzībām, nodrošināta individuāla pieeja un atbalsta pasākumi;
- apzināti izglītojamie ar grūtībām mācībās, uzvedības traucējumiem, ģimeņu sociālajām grūtībām, iespēju robežās izglītojamiem sniegts nepieciešamais atbalsts;
- paplašināts interešu izglītības programmu piedāvājums tehniskajā jaunradē.

3. prioritāte. **Pedagogu profesionālā pilnveide**

- 90% pedagogu ir apmeklējuši profesionālās pilnveides kursus vismaz 36 stundu apjomā;
- Apzinātas pedagogu profesionālās pilnveides un tālākizglītības vajadzības.

4. prioritāte. **Laba pārvaldība**

- Izveidota jauna izglītības iestādes mājas lapa www.ozolniekuvsk.lv, darbojas izglītības iestādes “Facebook” konts;
- Nodrošināta izglītības iestādes darbība atbilstoši pārmaiņām izglītībā, epidemioloģiskajai situācijai.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes pašvērtēšanā tiek iesaistīta lielākā daļa mērķgrupu (izglītojamie, vecāki, pedagogi, administrācija), izmantotas daudzveidīgas metodes, iegūtie dati tiek apkopoti, analizēti un izmantoti iestādes turpmākās attīstības plānošanā.	Veikt izglītības iestādes attīstības plānošanu - aktualizēt izglītības iestādes vīziju, misiju, vērtības, izvirzīt iestādes attīstības stratēģiskos mērķus un sasniedzamos rezultātus izglītības programmu noslēgumā, saskaņot tos ar dibinātāju. Sagatavot iestādes attīstības plānu.
Vadītājs sadala pienākumus un atbildību vadības komandā, iesaista iestādes darba plānošanā un rezultātu analīzē arī citas mērķgrupas- pedagogus un metodisko grupu vadītājus.	Veidot izglītības iestādē vienotu izpratni par izglītības iestādes sasniedzamajiem rezultātiem. Uzlabot vadības komandas un pedagogu prasmes datu uzkrāšanā un analīzē.
Vadītājs veido vadības komandas darba sistēmu un izpratni par sasniedzamajiem rezultātiem, tos	Pilnveidot vadības komandas darbu, nosakot katram vadības komandas pārstāvim konkrētus darba

saistot ar izglītības pamatnostādnēs noteiktajiem mērķiem, akcentējot izglītības iestādes attīstībā kvalitatīvas mācības, iekļaujošu vidi un labu pārvaldību.	pieņākumus un atbildību. Organizēt vadības komandas profesionālo pilnveidi. Veikt regulāru vadības komandas darba pārraudzību un analīzi, organizēt iespējas saņemt atgriezenisko saiti no visām mērķgrupām. Atjaunot Metodiskās padomes darbību.
Mērķtiecīgi tiek veikta iestādes budžeta līdzekļu pārvaldība, tiek piesaistīti finanšu līdzekļi no ESF projektiem un starptautiskiem projektiem "Nordplus" un "Erasmus+".	Veicināt sadarbību ar dibinātāju iestādes turpmākās attīstības plānošanā, turpināt iesākto stadiona reorganizāciju, plānot ilgtermiņā izglītības iestādes aktu zāles būvniecību.

3.2. Kritērija "Vadības profesionālā darbība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Nodrošinot izglītības iestādes tiesiskumu, tiek izstrādāti iekšējie normatīvie akti un veikta to aktualizācija atbilstoši iestādes vajadzībām.	Aktualizēt iestādes iekšējos normatīvos aktus atbilstoši iestādes darbībai.
Vadītājs īsteno demokrātisku pārvaldības modeli, dažādu iestādes darbības jautājumu izskatīšanā iesaista pedagogus, izglītojamos un to vecākus, uzņemas atbildību, pieņem argumentētus lēmumus krīzes situācijās.	Lēmumu pieņemšanā iesaistīt plašāku iesaistīto pušu pārstāvniecību, veicinot pedagogu un izglītojamo vecāku aktīvāku līdzdalību.
Vadītājs īsteno pasākumus veiksmīgai informācijas apmaiņai izglītības iestādē, nodrošinot labu pārvaldību. Vadītājs brīvi komunicē dažādās auditorijās, lēmumi ir loģiski un faktos argumentēti.	Pilnveidot informācijas aprites sistēmu izglītības iestādē, organizējot iknedēļas informatīvās sanāksmes pedagogiem, lietojot iestādes darba plānu. Nodrošināt kvalitatīvu informācijas apriti ar izglītojamiem un to vecākiem. Pilnveidot izglītības iestādes mājas lapas darbību.
Vadītāja darbība atklāj vārdu un darbu saskaņu, respektē iestādes vērtības, cieņpilni pauž savu redzējumu, arī situācijās, kad jāpieņem nepopulāri lēmumi.	Veicināt iestādes darbinieku savstarpējo attiecību ētiskumu, sekojot iestādes definētajām vērtībām - cieņa, atbildība, patriotisms, izaugsme.
Vadītājam ir laba izpratne par izglītības attīstības, izglītības kvalitātes un nozares politikas mērķiem.	Veidot izglītības iestādi par "organizāciju, kas mācās". Sagatavot iestādes darba plānu 2. semestrim, attīstības prioritātes saistīt ar valstī noteiktajiem mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem.
Vadītājam ir plašas zināšanas un izpratne par mācību, audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem, lai vadītu izglītības iestādi, kā arī vispusīgas zināšanas pedagoģijas un skolvadības jautājumos. Vadītājs ir akreditācijas eksperts.	Paaugstināt izglītības iestādes vadības komandas profesionālās kompetences mācību, metodiskajos un audzināšanas jautājumos.

3.3. Kritērija "Atbalsts un sadarbība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājs iniciē sadarbību un aktīvi iesaistās dibinātāja īstenotajās aktivitātēs, veicina sadarbību izglītības programmu īstenošanai nepieciešamo resursu nodrošināšanā.	Sadarbībā ar dibinātāju izvirzīt iestādes kvalitatīvos un kvantitatīvos sasniedzamos rezultātus izglītības programmu noslēgumā. Izvirzīt vadītāja darbības mērķus.
Vadītājs piedalās novada organizētajos sadarbības pasākumos ar vietējo kopienu (direktoru semināri "Audemio"), nodrošina pedagogu dalīšanos ar "labo praksi", veicinot iestādes attīstību	Veicināt sadarbību ar novada izglītības iestādēm pieredzes apmaiņas perspektīvā.

mūžizglītības perspektīvā - nodrošinot pedagogu profesionālās pilnveides kursus citiem pedagogiem.	
Vadītājs veicina pedagogu iniciatīvu kompetencēs balstīta mācību satura apguvē - jaunu mācību metožu ieviešanā, mūsdienīgu mācību un tehnisko līdzekļu iegādē un mācību kabinetu iekārtošanā.	Attīstīt pedagogu digitālo pratību, nodrošināt tehnisko un metodisko atbalstu pedagogiem jaunu IKT rīku lietošanā un jaunu mācību platformu izmantošanā.
Vadītājs veicina savstarpējo mācīšanos vadības komandā, lai uzkrātu zināšanas un pieredzi iestādes efektīvai darbībai.	Veicināt iestādes vadības un pedagogu sadarbību, īstenojot pieeju "organizācija, kas mācās". Organizēt mērķtiecīgu pedagogu sadarbību "mācīšanās grupās", veicinot kopīgu mācību satura plānošanu, pēctecīgu caurviju prasmju apguvi, kompleksi sasniedzamo rezultātu izvirzīšanu, starpdisciplināru uzdevumu sagatavošanu.
Vadītājs veicina sadarbību ar izglītojamo vecākiem, organizē izglītības iestādes vecāku kopsapulces, lai informētu izglītojamo vecākus par iestādes darbības aktuālajiem jautājumiem, turpmākās attīstības mērķiem un uzdevumiem.	Atjaunot Skolas padomes darbību, nodrošināt Skolas padomes nolikuma aktualizāciju, paplašinot Skolas padomes sastāvu ar pašvaldības/dibinātāja pārstāvjiem, veicinot Skolas padomes dalībnieku izpratni par Skolas padomes darbību.
Vadītājs ir iepazinies ar Skolēnu domes darbību, atbalsta izglītojamo iniciatīvas un pasākumu īstenošanu. Skolēnu domes darbu organizē metodiskās grupas vadītājam audzināšanas darbā.	Paplašināt Skolas pašpārvaldes dalībnieku sastāvu, veicināt izglītojamo iniciatīvu un aktīvāku iesaisti izglītības iestādes mērķu sasniegšanā.

3.4. Kritērija "Pedagogu profesionālā kapacitāte" stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Veikta dokumentācijas pārbaude un konstatēts, ka gandrīz visu pedagogu izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām. Atjaunota informācija no Soda reģistra.	Aktualizēt informāciju valsts informācijas sistēmā (turpmāk - VIIS) par pedagogu iegūto izglītību un profesionālo kvalifikāciju. Plānojot iestādes attīstību ilgtermiņā, veikt pārrunas ar pedagogiem par otrā mācību priekšmeta vai speciālā pedagoga, logopēda kvalifikācijas ieguvu. Apmaksāt pedagogu tālākizglītības studijas izglītības iestādes prioritārajās jomās (matemātika, datorika, informātika, programmēšana, speciālā izglītība, logopēdija). Piesaistīt pedagogus, plānojot pedagogiskā personāla resursus 2022./2023. mācību gadam.
Informācija par pedagogu profesionālo pilnveidi ir apkopota un tiek aktualizēta VIIS. Gandrīz visu pedagogu profesionālā pilnveide atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, 3 gadu laikā ir notikusi 36 stundu apjomā, lielākajai daļai pedagogu ir profesionālā pilnveide bērnu tiesību aizsardzības, klases audzināšanas un speciālās izglītības jautājumos.	Sagatavot pedagogu profesionālās pilnveides grafiku 2021./2022.m.g. 2. semestrim.
Pedagogu noslodze lielākajai daļai pedagogu ir optimāla. Izglītības iestādē regulāri ir notikusi pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšana.	Aktualizēt pedagogu piedalīšanos pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanā, sasniedzot 3 gadu laikā vismaz 80% pedagogu iesaisti.

Izglītības iestādē tiek analizēti dati (pedagogu pašvērtējums, aptaujas, mācību stundu vērojumi, izglītojamo sasniegumi, individuālās sarunas) par pedagogu profesionālās pilnveides vajadzībām.	Nodrošināt pedagogu profesionālo pilnveidi lietpratībā balstīta mācību procesa organizēšanas jautājumos un IKT prasmju attīstīšanā.
--	---

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021. mācību gadā

4.1. to īsa anotācija un rezultāti:

Erasmus+ KA2 projekts. Pedagogu un skolēnu mobilitātes (Nr. 2019-1-DE03-KA229-059770_4) "MoMa" (Mobile Museum abroad)	Projekts "MoMa (Mobilais muzejs ārzemēs)", sniedz unikālu iespēju vairāk nekā 250 skolēniem un pedagogiem no sešām Eiropas valstīm (projekta dalībvalstis: Latvija, Polija, Vācija, Itālija, Portugāle un Rumānija) sadarboties klātienē, debatēt un veidot mācību ainavas un eksponātus "čemodānu muzeju" formā par dažādām tēmām, kas ir saistītas ar mūsdienu Eiropas un pasaules jautājumiem. Katrā mobilitātē dodas 5 skolēni un 2 pedagogi. Projekta sākums: 2019. gada 18. oktobris. Projekta beigu datums: 2022. gada 17. augusts (projekts pagarināts Covid-19 pandēmijas dēļ).	Dalībvalstu pedagogu sanāksmes reizi mēnesī vai divos mēnešos platformā "Jit". Tika noorganizētas 2 attālinātās sanāksmes, iesaistot skolēnus dažādās e-Twinning un Zoom platformu aktivitātēs: 1) attālinātā projekta sanāksme "Do It Yourself Activities" 2020. gada decembrī; 2) attālinātā projekta sanāksme "Party MoMa" 2021. gada maijā.
Erasmus+ KA1 projekts Pedagogu mobilitātes un pieredzes apmaiņa (Nr. 2020-1-LV01-KA101-07724 "Mūsdienīgi pedagogi – profesionāli, daudzpusīgi, pašpārliecināti un elastīgi kopējā Eiropas telpā" (Professional, versatile, self-confident and flexible teachers in the common European space)	Ozolnieku vidusskolas ilglaicīgs mērķis Eiropas attīstības plāna kontekstā ir mūsdienīga un kvalitatīva izglītība, un viens no būtiskiem stūrakmeņiem ir mūsdienīgi pedagogi – profesionāli, daudzpusīgi, pašpārliecināti un elastīgi, kuri kopā veido uz sadarbību vērstu komandu, kurā darbojas gan skolas administrācija kā pedagogi, ievērojot horizontālo sadarbības pieeju, gan paši pedagogi. Kursos piedalīsies 9 pedagogi, savukārt stundu vērošanā piedalīsies 3 pedagogi. Projekta sākums: 2020. gada 1. augusts. Projekta beigu datums: 2022. gada 31. janvāris (pagarināts līdz 2023. gada februārim).	2020. gada decembrī un 2021. gada maijā notika Ozolnieku vidusskolas iesaistīto pedagogu sapulces par projekta virzību (pārceltas mobilitātes Covid-19 pandēmijas dēļ) un gatavību projektu turpināt. Tiek plānota pirmā mobilitāte 2021. gada 10.-17. oktobrī pedagogam Ievai Šaliņai uz Itāliju, Soverato.

<p>Starptautiskais Ekoskolas pilotprojekts ekonomikas aprites veicināšanai E-SPACE (Eco-Schools Project for Advancing Circular Economy).</p>	<p>Starptautiskas aktivitātes ekonomikas aprites veicināšanai Latvijas un Slovēnijas 60 ekoskolu starpā 7.-9. klasēm. Projekta mērķis ir sniegt zināšanas par aprites ekonomiku un rosināt izmantot tās principus ikdienā.</p>	<p>Attālināta informatīvā sanāksme “ekoskolu” pedagogiem 2020. gada oktobrī. Ir gatavi stundu plāni 7.-9. klasēm (klases stundām, ekonomikai), īstenota klases stunda saistībā ar tēmu “Zero Waste” un aprites ekonomikas projektu. Stundu plānus var turpināt izmantot 2021./2022. m.g.</p>
<p>ESF “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”</p>	<p>Nodrošināt Latvijas izglītības pakalpojumu daudzveidību, kas balstīti uz individuālās mācību pieejas attīstību un ieviešanu vispārējās izglītības iestādēs, tādējādi uzlabojot izglītojamo kompetences un mācību sasniegumus.</p>	<p>2020.-2021. gadā īstenotie atbalsta pasākumi:</p> <p>1) Mācību saturs</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Pedagoģa palīgs matemātikā 5.-9. klasei (STEM un vides joma); ● “3D” interešu izglītības pulciņš 8.-9. klasei (Multidisciplinārā joma); ● Pedagoģa palīgs 2. un 6. klasei (STEM un vides joma); ● Nodarbību cikli ar integrētu mācību saturu, 7.-9. klasei (Multidisciplinārā joma); ● Pedagoģa palīgs 1.-9. klasei. <p>2) Ārpusstundu pasākumi</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Interešu izglītības pulciņš “Ekspertu skola” 7.-9. klasei (STEM un vides joma); ● Robotikas/datorikas nodarbības 3.-5. klasei (STEM un vides joma).

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

2018. gadā noslēgts bezatlīdzības sadarbības līgums ar Ozolnieku Sporta skolu par Ozolnieku vidusskolas sporta zāles, telpu un inventāra izmantošanu.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

2020./2021. mācību gada prioritāte

Veicināt izglītības iestādē pozitīvu komunikāciju un sadarbību, veicināt izglītojamo izpratni par iestādes vērtībām - cieņa, atbildība, patriotisms, izaugsme.

6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc 2020./2021. mācību gada izvērtēšanas:

Iestādē lielākā daļa pedagogu veiksmīgi īsteno pieeju, atbalstot izglītojamo pozitīvu uzvedību, mācību priekšmetu stundās un klases stundās ir veidota izglītojamo izpratne par vērtībām un tikumiem, akcentējot iestādes vērtības/tikumus - cieņa, atbildība, patriotisms, izaugsme. Organizējot attālinātās mācības procesu, aktualizēti tiešsaistes drošības un kārtības noteikumi interneta vidē. Izglītības iestāde izglītojamiem organizēja izglītojošas nodarbības par

drošības jautājumiem, fizisko un emocionālo vardarbību. Izglītojamiem nodrošināts individuāls pedagoģiskais un psiholoģiskais atbalsts atbilstoši izglītojamo vajadzībām.

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

Ozolnieku vidusskolai 3 gadu pēc kārtas tiek piešķirts “Ekoskolu” Starptautiskais Zaļais karogs.

7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

12. klašu centralizēto eksāmenu rezultāti norāda, ka pēdējo 3 gadu laikā izglītojamo sasniegumi ir paaugstinājušies. 2020./2021. mācību gadā visi iegūtie rezultāti ir augstāki par valsts vidējiem rādītājiem: latviešu valodā 64,7% (valstī 51,2%), matemātikā 48,8 % (valstī 36,1%), angļu valodā 76,5% (valstī 66,6%), vēsturē 69% (valstī 45,8%), bioloģijā 52% (valstī 50,4%).