



LATVIJAS REPUBLIKA  
**JELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA**  
**OZOLNIEKU VIDUSSKOLA**

Reģ. Nr. 40900002422, Jelgavas iela 35, Ozolnieki, Ozolnieku pagasts, Jelgavas novads, LV-3018  
Tālrunis 63050688, mob. tālr.26668086, e-pasts ozolniekuvs@jelgavasnovads.lv, www.ozolniekuvs.lv

**IEKŠĒJIE NOTEIKUMI**  
Ozolniekos

11.01.2022.

Nr.1-4/37

**Kārtība bērnu reģistrēšanai un uzņemšanai Ozolnieku vidusskolas 1.klasē**

*Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 17. panta pirmo daļu,  
Ministru kabineta 2022. gada 11. janvāra noteikumiem Nr. 11  
“Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības programmās un  
atskaidīti no tām, kā arī obligātās prasības izglītojamo pārcelšanai  
nākamajā klasē”*

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Kārtība nosaka bērnu (turpmāk – izglītojamie) reģistrācijas un uzņemšanas kārtību mācību uzsākšanai Jelgavas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) vispārējās izglītības iestādes – Ozolnieku vidusskolas (turpmāk – izglītības iestādes) 1. klasē.
2. Kārtība attiecas uz izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem (vecākiem, adoptētājiem, audžuģimeni un aizbildņiem (turpmāk – vecāki)), kuri vēlas reģistrēt izglītojamo izglītības iestādes 1. klasē.
3. Vecāki piesaka izglītojamo pamatizglītības ieguves uzsākšanai pamatskolas 1. klasē tajā kalendārajā gadā, kurā izglītojamam aprit 7 gadi.
4. Izglītojamais var uzsākt pamatizglītības ieguvi vienu gadu agrāk vai vienu gadu vēlāk, atkarībā no veselības stāvokļa un psiholoģiskās sagatavotības, saskaņā ar vecāku vēlmēm un ģimenes ārsta vai psihologa atzinumu.
5. Šajos noteikumos noteiktie mēneši un datumi attiecas uz katru kārtējo gadu.
6. Balstoties uz izglītības iestādes ieteikumu, pašvaldības dome līdz 1. martam var noteikt atveramo 1. klašu skaitu, maksimālais izglītojamo skaits klasē- 25 izglītojamie.
7. Izglītības iestāde nodrošina vecākiem iespēju saņemt informāciju par tās īstenotajām izglītības programmām, klašu skaitu un pieļaujamo maksimālo izglītojamo skaitu klasē.

**II. Izglītojamā uzņemšanas kārtība mācību uzsākšanai 1. klasē**

8. Izglītojamo uzņemšana notiek šādā secībā:
  - 8.1. izglītojamie, kuru deklarētā dzīvesvieta ir Jelgavas novada administratīvajā teritorijā un izglītības iestādē strādājošu darbinieku bērni, kuru dzīvesvieta nav deklarēta Jelgavas novada administratīvajā teritorijā;
  - 8.2. ja ir izpildītas 8.1. apakšpunkta prasības, tad uzņem izglītojamos no citām pašvaldībām iesniegumu reģistrācijas kārtībā.

### III. Izglītojamo reģistrēšanas kārtība mācību uzsākšanai pamatskolas 1. klasē

9. Pieteikšanās uzņemšanai 1. klasē tiek uzsākta marta pirmajā darba dienā un tiek pabeigta līdz maija pēdējai darba dienai.

10. Lai izglītojamo pieteiktu uzņemšanai pamatskolā, viens no vecākiem iesniedz izglītības iestādē (Jelgavas iela 35, Ozolnieki, Jelgavas novads, LV-3018) tās direktoram adresētu iesniegumu (1.pielikums). Iesnieguma veidlapa ir pieejama izglītības iestādes mājaslapā [www.ozolniekuvsk.lv](http://www.ozolniekuvsk.lv) Iesniedzot iesniegumu, uzrāda izglītojamā dzimšanas apliecību vai dokumentu ar izglītojamā personas kodu un vecāka personu apliecinošu dokumentu. Ar drošu elektronisko parakstu parakstītu iesniegumu var nosūtīt arī elektroniski uz e-pasta adresi [ozolniekuvsk@ozolniekuvsk.lv](mailto:ozolniekuvsk@ozolniekuvsk.lv)

11. Iesniegumā norāda:

- 11.1. izglītojamā vārdu, uzvārdu un personas kodu;
- 11.2. vecāka un izglītojamā deklarētās dzīvesvietas adresi;
- 11.3. izvēlēto izglītības programmu;
- 11.4. ērtāko saziņas veidu, iekļaujot e-pasta adresi, uz kuru izglītības iestāde var nosūtīt paziņojumu par izglītojamā uzņemšanu.

12. Izglītības iestādei ir tiesības pārliecināties par iesniegumā minēto ziņu patiesumu.

13. Izglītojamie uz vietu 1. klasē tiek reģistrēti izglītojamo reģistrā (turpmāk – reģistrs) iesniegumu iesniegšanas secībā, atbilstoši izglītības programmām. Iesniegums, kas iesniegts saskaņā ar noteikumu 8.2. punktu, tiek reģistrēts atsevišķā reģistrā.

14. Izglītības iestāde līdz 15. jūnijam pārbauda vai iesniegumā norādītā izglītojamā un vecāka dzīvesvietas adrese atbilst Iedzīvotāju reģistra datiem. Ja, saskaņā ar Iedzīvotāju reģistra datiem, izglītojamam iesnieguma iesniegšanas brīdī deklarētā dzīvesvieta bija Jelgavas novada administratīvā teritorijā, un tā vairs neatrodas Jelgavas novada administratīvā teritorijā, tad izglītības iestāde veic izmaiņas iesniegumu reģistrā, atbilstoši noteikumu 13. punktam.

15. Ne vēlāk kā līdz augusta pēdējai darba dienai vecāki pievieno iesniegumam:

- 15.1. izziņu par pirmsskolas izglītības programmas apguvi un bērna sasniegumu aprakstu (ja tāds ir);
- 15.2. izglītojamā medicīnisko karti (veidlapa Nr. 026/u);
- 15.3. bērna fotogrāfiju (izmērs 3x4 cm) Skolēna apliecības izgatavošanai.

16. Izglītības iestāde sniedz vecākiem informāciju par izglītojamā uzņemšanu 1. klasē, nosūtot izziņu uz iesniegumā norādīto pasta adresi vai e-pasta adresi līdz 15. jūnijam.

17. Ja izglītības iestāde atsaka uzņemt citas pašvaldības izglītojamos, tad tā līdz 15. jūnijam rakstiski informē vecāku, norādot atteikuma iemeslu.

18. Ja vecāks pēc iesnieguma iesniegšanas par izglītojamā uzņemšanu 1. klasē ir izvēlējis citu izglītības iestādi, vecākam ir pienākums pēc iespējas ātrāk par to paziņot izglītības iestādei, nosūtot iesniegumu.

### IV. Klašu komplektācijas kārtība

19. Izglītības iestādes 1. klases tiek komplektētas līdz 15.jūnijam.

20. Izglītojamo sadalīšana paralēlklasēs tiek veikta šādā kārtībā:

- 20.1. izglītojamo sadalīšana paralēlklasēs tiek veikta, izmantojot nejaušas atlasēšanas principu, izglītības iestādes direktora, direktora vietnieku, Skolas padomes priekšsēdētāja un lietvedes klātbūtnē;

20.2. izglītojamie tiek sadalīti klasēs vienlīdzīgā skaitā, iespēju robežās ievērojot zēnu un meiteņu skaita vienādas proporcijas principu;

20.3. sadalot izglītojamos klasēs, pēc vecāku lūguma tiek ievērots princips, ka paralēlklasēs netiek sadalīti vienas ģimenes bērni (dvīņi vai brāļi/māsas, kuru vecuma starpība ir mazāka par gadu);

20.4. ja dažādu Izglītojamo vecāki, bet ne vairāk kā trīs, izsaka vēlēšanos, lai viņu bērni tiktu iedalīti vienā klasē, tad viņus nejausās atlases veikšanai izvēlās kā vienu kopīgo grupu. Par šādas grupas izveidošanu katram no izglītojamā Vecākiem ir jāparaksta kopīgs iesniegums, papildus 10.punktā minētajam iesniegumam.

20.5. ja kādā no klasēm ir palikusi brīva vieta, tā tiek piešķirta izglītojamiem, kuru deklarētā dzīvesvieta ir citas pašvaldības administratīvajā teritorijā, ievērojot iesniegumu reģistrēšanas secību un nepārsniedzot maksimāli noteikto izglītojamo skaitu klasē;

20.6. izglītojamo saraksti tiek izdrukāti 1 eksemplārā un ievietoti katras klases aploksnē, uz tās norādot mācību gadu un klases kārtas numuru, aploksnēs tiek atvērtas 1.klašu pedagogu sapulcē, kas tiek organizēta izglītības iestādē līdz 20.augustam.

21. Izglītības iestādes direktors izdod rīkojumu par 1. klašu audzinātājiem līdz 20. augustam.

22. Ne vēlāk kā līdz 31. augustam izglītības iestādes direktors ar rīkojumu apstiprina izglītības iestādē uzņemto izglītojamo sarakstus, iepriekš pārliecinoties Valsts izglītības informācijas sistēmā, vai izglītojamais nav uzņemts citā izglītības iestādē.

23. Līdz 31.augustam izglītības iestāde organizē 1. klašu vecāku sapulci, lai iepazīstinātu ar:

23.1. rīkojumu par 1. klašu audzinātājiem

23.2. izglītojamo sadalījumu paralēlklasēs;

23.3. mācību procesa organizāciju izglītības iestādē.

24. Izglītības iestādes direktora lēmumu par izglītojamā iekļaušanu vai atteikumu iekļaut reģistrā, kā arī par izglītojamā uzņemšanu vai atteikumu uzņemt izglītības iestādē var apstrīdēt Jelgavas novada domē Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

Direktore

E.Borisova

*Apstiprināts*

*Pedagoģiskās padomes sēdē*

*03.01.2022.*

*Protokols nr.1*

*Apspriests*

*Skolas padomes sēdē*

*26.01.2022.*



izglītojamā deklarētā dzīvesvieta NAV Jelgavas novada administratīvajā teritorijā  
 lūdzu izglītojamo iedalīt vienā klasē ar brāli/māsu \_\_\_\_\_.

Piezīmes/papildus informācija: \_\_\_\_\_

Iesniegumā norādītās informācijas izmaiņu gadījumā apņemos informēt par to Ozolnieku vidusskolu.

Piekrītu iesniegumā norādīto datu apstrādei bērnu reģistrēšanai uzņemšanai Ozolnieku vidusskolas 1. klasē.

Bērna fotogrāfiju lietošanai skolas informatīvajos materiālos piekrītu/nepiekrītu (vajadzīgo pasvītrot).

Informāciju par izglītojamā uzņemšanu Ozolnieku vidusskolā vēlos saņemt:

uz iesniegumā norādīto adresi: deklarēto/ faktisko (vajadzīgo pasvītrot)  
 uz iesniegumā norādīto elektroniskā pasta adresi

Ar parakstu apliecinu, ka man ir tiesības pārstāvēt iepriekš minēto nepilngadīgo personu un viņa vārdā sniegt piekrišanu personas datu apstrādei

Vecāka paraksts, datums: \_\_\_\_\_

*Aizpilda Izglītības iestādes lietvedības sekretāre:*

*Iesnieguma reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_*

<i>Datums, laiks</i>	<i>Atbildīgās personas vārds, uzvārds, paraksts</i>