

Jelgavas novada
Ozolnieku vidusskola
Skolas padomes sapulces (sēdes) Nr. 2-2023/2024 protokols

Ozolniekos, 2023. gada 30. oktobrī, plkst. 18:00.

Vieta: Ozolnieku vidusskola, Jelgavas iela 35, Ozolnieki, telpa 008.

Sapulces dalībnieki:	
Vecāku pārstāvji:	Jānis Krastiņš, Hugo Jakobi, Uldis Kallis , Lelde Šantare, Santa Gaugere, Sandra Miļauska, Tatjana Valtēre , Solvita Āmane – Pilka, Guntis Vīnavs (Skolas padomes priekšsēdētājs)
Skolas pārstāvji	Everita Borisova (direktore), Dina Medjānova (pedagogs) , Rita Īve Zaķe (pedagogs), Maija Neļķe (pedagogs) , Solvita Trusle (darbinieks), . Baiba Strika (11b), Aleksandrs Fedotovs (10b)
Skolas dibinātājs	Ģirts Neija , Emīls Dobrājs
Uzaicināti:	Jelgavas novada Izglītības pārvalde: vadītāja Kristīne Strūberga, vadītājas vietnieks saimnieciskajos jautājumos Aigars Krastiņš Cenu un Ozolnieku pārvaldes pārstāvē Juta Irbe
1. Sapulces atklāšana un darba kārtība	Skolas padomes priekšsēdētājs sasveicinās un atklāj sapulci. Ierosina iepazīties ar skolas pārstāvju sagatavoto prezentāciju ar esošās situācijas izklāstu. Iebildumu nav.

Nr.	Izskatāmais jautājums	Izskatāmā jautājuma īss izklāsts un pieņemtais lēmums	Izpildes datums	Atbildīgais par izpildi
	Aktuālie jautājumi/ darāmo darbu saraksts			
2.	Obligātie pasākumi	Turpināt sekot līdž Ozolnieku telpu jautājumam, skolas ventilācijas jautājumam, sporta skolas segums, sporta zāles noslogotība, lai netiek traucēts mācību process, skolas materiāltehniskais nodrošinājums, skolas piebūves projekts, skolas stratēģija	Atbilstoši sapulces lēmumiem vai sekot līdzi kamēr	

			aktualitāte nav zudusi	
3.	Skolēnu dome	Norāda, ka nepieciešams skolā vairāk telpu, aktu zāle, sporta skolas segums		
4.	Skolas Vecāku padomes jautājumi	<u>4.1. Skolas grāmatu apvākošana.</u> Maksimāli izmantot iepriekšējos ievāktos caurspīdīgos plēves vāciņus. Ierosinājums nodot bibliotēkā ar vāciņiem un tālāk, vai vāciņus saglabāt, vai tomēr maināmi, nosaka pati bibliotēkā. Skolas direktorei informēt bibliotēku.	30.11.2023	E. Borisovai
		<u>4.2. Pārbaudes darbu saņemšana.</u> Skolotāji nedod iepazīties ar pārbaudes darbiem. Nepieciešams precizēt darbu saņemšanas procedūru. Jāinformē vecāki par kārtību. No skolas direktores sagaidāma neliela instrukcija, lai var tālāk nodot informāciju vecākiem.	30.11.2023	E. Borisovai
		<u>4.3. Nepieciešama precīzāka izvēles grozu izskaidrošana.</u> "Kas es varu būt/par ko es varu kļūt". Jāskaidro vairāk par izvēles groziem. Jāiesaista Karjeras skolotājs, kas izskaidro. Jāakcentē atšķirības, prasmes, jāveicina grozu skaidrošana, jāveic izvēļu grozu salīdzinājums	30.11.2023	E. Borisovai
		<u>4.4. Datu salīdzināšana ar tuvākajām skolām</u> nevis tikai ar Valsts vidējo Skolas padomes Vecāku pārstāve T. Valtere ir atkopojuši rezultātus. Tiek informēts, ka tiek meklēts matemātikas skolotājs.		
		<u>4.5. Kāpēc skolā tiek uzņemti aizvien vairāk bērni, ja trūkst atbilstošu telpu tik lielam skolēnu skaitam.</u> Skaidro skolas direktore: ja neuzņemtu, varētu jautājums par 'lietderību' - Nauda seko skolēnam. Skaidrojums skolēnu vecākiem, kā arī tas, ka skolēnu skaits ir atbilstošs telpu kvadrāturai atbilstošs regulējošām prasībām.	30.11.2023	E. Borisovai
		<u>4.6. Trauksme skolā, vecāku informēšana.</u> Tiek informēts, ka sakarā ar to, ka daudzas skolas Latvijā saņēma draudu e-pastus, daļa vecāki bija nobijušies, un trūka informācijas no skolas. Vecāki sagaidīja, ka nākamajā dienā būs vismaz e-klasē skolas vēstule par situāciju, lai mazinātu neziņu un satraukumu. Skaidro skolas direktore: skola sekoja Valsts policijas instruktāžai. Skolai ir rīcības algoritms. Nedrīkst dot info, ja viss kārtībā, jo pretējā gadījumā tā būs panikas celšana. Direktore akcentē, ja ir aizdomas – tiek zvanīts policijai un policija jau tālāk dod rīkojumu.		
		<u>4.7. Uzdevumi.lv maksas vai bezmaksas pakalpojumi. Vai jāizmanto maksas rīki?.</u> Jautājums par to, kādi papildus mācību rīki ir pieejami bez maksas; daudzi vecāki jau ir iegādājušies pa maksu, bet ir dzirdējuši, ka klasēm, kuras raksta diagnosticējošos darbus, kā arī izlaiduma klasēm šie rīki ir bezmaksas. Skaidro skolas direktore: Izglītības pārvalde veic šo rīku iegādi. 3., 6.7,12.klase, skolas profils. Vēl jāaktivizē. soma lv – ir pieejams visiem.	30.11.2023	E. Borisovai

		Tiek aktualizēts jautājums par Microsoft licencēm, to bezmaksas lietošanas iespējām un par veicamajām darbībām, kas jādara.		
5.	Jelgavas novada izglītības sistēmas ilgtermiņa attīstības plāni. Novada aktualitātes	<p>Uzaicinātie Jelgavas novada izglītības pārvaldes pārstāvji iepazīstina:</p> <ul style="list-style-type: none"> - par aktualitātēm izglītības pārvaldē; - par MK projektu (kvantitatīvie un kvalitātes kritēriji), ja pieņems, tad vairāk skars novada skolas. + jauns skolas finansēšanas modelis), norādot, ka Ozolnieku vidusskola atbilst noteiktajiem kritērijiem (Skolēnu skaits un izglītības rezultāti ir atbilstoši; - tika pārrunāta novada kopējā stratēģija, vidusskola - par EKO izglītības stratēģijas sistēmas izstrādes virzību (gausa); nav finansējuma, <i>šķēpu laušana</i> – vai pārvaldei tas jāizstrādā vai jāpiesaista ārējais pētījums (eksperta piesaiste) . <p>E. Dobrājs informē par novada aktualitātēm, budžeta jautājumiem, novada skolas un Skolas attīstības jautājumiem. Akcentē un aicina ciešāku sadarbību ar pagasta pārvaldi, kas varētu veicināt saimniecisko jautājumu raitāku virzību. Pagasta pārvaldnieku iesaiste projektos, budžeta aizstāvēšanu. Pagasta pārvaldei ir liela nozīme.</p> <p>Ventilācijas projekts – Energoefektivitātes projekts. Ir projektēšanas uzdevums.</p>		
6.	Ozolnieku vidusskolas telpas	<p><u>Skolas telpu problemātika joprojām aktuāla un kļūst kritiskāka.</u></p> <p><u>Par stadionu</u> – aktualitāte nav zudusi. Skolas padomes vecāku pārstāvji akcentē nepiemēroto segumu, un to, ka skolēni arvien biežāk gūst traumas. E. Dobrājs norāda, ka darbi notiek prioritizējot, stadions nav pilnā prioritāri.</p> <p><u>Būvniecības iecere par skolas piebūves projektu.</u> Izsakās novada pārstāvji Jāprecizē projektēšanas uzdevums. Nauda, kas paredzēta pārcelta, nezaudējot ierakstu investīciju plānā [~2 gadi]. Projektēšanas uzdevuma sagatavošana – raksta kopā pagasta pārvalde un Izglītības pārvalde, tehniskie projektētāji. Akcentē sabiedrības lomu un dalību projekta sabiedriskajā apspriešanā.</p>		
		<u>Sabiedrības līdzdarbība piebūves tapšanā</u> , palīdzēt skolai un pašvaldībai tikt pie ilgtspējīgas piebūves, plānošanas rīkojums. Ja nav pašvaldības rīcības, prasīt darbības. Skolas direktorei sazināties ar pašvaldību par plānošanas rīkojumu vai citām darbībām, kas sekmētu projekta uzdevuma sagatavošanas virzību.	30.11.2023	E. Borisova
7.	Ēdinātājs	Tiek pārrunāta esošā kārtība, kvalitāte un pieejamība.		
8.	Skolas IKT budžets	<u>Novada IKT skolu budžets. Ozolnieku vidusskolas IKT budžets, Apstiprinātais pret plānoto</u>		

		Pašvaldības pārstāvji sniedz informāciju par iegādātajām interaktīvām tāfelēm un kādi papildinājumi gaidāmi. Tehnikas atjaunošanas plāns (pašvaldības). IZM datori. INTEREG projekts, aprīkojums fizikas, ķīmijas kabinetā. Mazās investīcijas – 40 tk EUR ieguldīti; skolā kritiska elektroinstalācija (18 tk EUR), grīdas mazgājamās mašīnas.		
9.	Citi jautājumi	Skolas darbības un attīstības stratēģija. Skolas direktore informē, ka plānota tikšanās ar ekspertu. Decembrī varēt būt projekts. Tiek norādīts, ka jāiekļauj interešu izglītību, STEAM. Aktuāla arī svešvalodu vieta stratēģijā (skola uzrāda augstus rezultātus eksāmenos svešvalodās).	Tiklīdz iespējams/ uz nākamo padomi	E. Borisova
10.	Darāmo darbu saraksts atbilstoši sapulces lēmumiem	<p>10.1. Informēt Skolas bibliotēku par grāmatu nodošanu ar vāciņiem (30.11.2023/ E. Borisova)</p> <p>10.2. Par skolēna rakstītā pārbaudes darbu nodošanu vecākiem (skaidrojums no direktores) (30.11.2023/ E. Borisova)</p> <p>10.3. Rīka uzdevumi.lv 3., 6.7,12.klase, skolas profila aktivizēšana (rīka bezmaksas lietošanai), Microsoft licenču bezmaksas lietošana, statuss, veicamās darbības/ 30.11.2023/ E. Borisova).</p> <p>10.4. Skaidrojums par izvēļu groziem, atšķirības, nepieciešamās prasmes, piesaistot Karjeras skolotāju (30.11.2023/ E. Borisova)</p> <p>10.5. Skolēnu skaita atbilstība telpām – skaidrojums [vecākiem] par telpām, kvadrāturu, skolēnu skaitu un <i>nauda seko skolēniem</i>. (30.11.2023/ E. Borisova)</p> <p>10.6. Saziņa ar pašvaldību par plānošanas rīkojumu vai citām darbībām, kas sekmētu skolas piebūves projekta uzdevuma sagatavošanas virzību. (30.11.2023/ E. Borisova)</p> <p>10.7. Uz nākamo padomi informācija par Skolas stratēģijas projektu, stratēģijas uzmetums no skolas/ E. Borisova</p>		

Nākamā Skolas padomes sapulce, 2023. gada 6. decembrī, plkst. 18:00 Ozolnieku vidusskolas 008. telpā

Skolas padomes priekšsēdētājs

Guntis Vīnavs

Protokolēja:

Sandra Miļauska